

Alla Istituzione Bosco e Grandi Parchi
Sede di: Viale Garibaldi 44/a – 30173 MESTRE (VE)

Domanda di occupazione temporanea suolo

Nome.....Cognome.....

Nato a.....il...../...../.....C.F.

Residenza: Via.....C.A.P.....Località.....

Tel.....e-mail.....

In qualità di :

Socio Amministratore Legale Rappresentante Altro.....

della Ditta:

Ragione Sociale..... C.F./P.Iva.....

Sede Legale: Via.....C.A.P.....Località.....

Tel.....Fax.....

dell'Associazione:

Nome.....C.F./P.Iva.....

Iscritta all'Albo.....con il n.....

Sede Legale: Via.....C.A.P.....Località.....

Tel.....Fax..... e-mail.....

Nome e cellulare del referente organizzativo della manifestazione.....

chiede l'autorizzazione alla occupazione suolo

per lo svolgimento della manifestazione denominata

che si terrà il giorno.....dalle ore.....alle ore.....

con allestimento dell'evento dal giorno.....dalle ore....., e disallestimento

dalle ore.....del giorno.....fino al giorno.....

Al Parco Albanese e più precisamente nell'area:

Arena Piazza Divisione Acqui Altro.....

Al Parco San Giuliano e più precisamente nell'area:

Area Infopoint Pattinodromo Tamburello Altro.....

Al Bosco di Mestre e più precisamente nell'area.....

Informazioni sull'evento:

Tipologia manifestazione:

evento sportivo fiera od esposizione concerto spettacolo danze evento informativo

laboratori e/o giochi

altro.....

Afflusso di gente previsto

Verranno installate le seguenti strutture:

gazebo n.....dimensioni mtx mt.....
destinazione d'uso.....

tendostrutture n.....dimensioni mtx mt.....
destinazione d'uso.....

palchi n.....dimensioni mtx mt.....
destinazione d'uso.....

altro..... n.....dimensioni mt x mt
destinazione d'uso.....

punto ristoro n.....dimensioni mt.....x mt.....

plateatico relativo ad un punto ristoro:
n.....dimensioni mt x mt

(in caso di un numero cospicuo di stands, allegare alla presente domanda un elenco completo con le informazioni richieste)

Utilizzo energia elettrica

Non utilizzo energia elettrica

In caso di utilizzo dell'energia elettrica o di esecuzione di impianti elettrici straordinari e supplementari a norma di legge, indicare il nome e il numero di cellulare del tecnico abilitato di riferimento.....

necessità di ingresso al parco con mezzi

(Allegare specifica richiesta per permesso di transito)

Durante la manifestazione si svolgeranno attività:

senza fine di lucro

con fine di lucro, e più precisamente:

Vendita generica

o ditta o azienda titolare dell'autorizzazione alla vendita.....

o tipologia merceologica.....

- Somministrazione di alimenti e/o bevande
 - ditta o azienda titolare dell'autorizzazione alla vendita.....
- Attività promozionale attraverso
 - installazione di n..... striscioni pubblicitari di mq..... complessivi
 - installazione di n.....gonfiabili pubblicitari su un'area di mq..... complessivi
 - distribuzione gratuita di gadgets
 - distribuzione depliant e/o volantini pubblicitari con la seguente modalità:
 - volantinaggio
 - a disposizione nello stand
- Evento per il pubblico dietro pagamento di un biglietto di €.....

Documenti da allegare alla presente richiesta: vedi nota (1)

Il/La sottoscritto/a consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità che la Società/ Associazione o altro ha diritto all'esenzione dell'imposta di bollo in quanto appartenente alla categoria di seguito elencata:

- Ai sensi dell'art. 90 comma 6 della Legge 289/2002 Federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciute dal Coni
- Ai sensi dell'art. 11 del D.L.gs. 460/97 Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) iscritte all'anagrafe delle ONLUS
- Ai sensi dell'art. 8 Legge 266/91 Organizzazioni di volontariato senza scopo di lucro iscritte al registro regionale
- Ai sensi dell'art. 27 bis della Tabella all. B del D.P.R. 642/1972 petizioni agli organi legislativi
- Enti religiosi per l'esercizio del culto ammesso nello Stato
- Altro _____

- Dichiaro che non sussistono nei miei confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31/5/1965, n. 575" (antimafia)
- Dichiaro di aver preso visione dell'informativa ai sensi del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali); i dati sopra riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

Data

Firma

NOTE:

1. Allegare alla presente richiesta:
 - **fotocopia del documento di identità del richiedente;**
 - **specifica di programma dell’iniziativa e finalità delle stessa;**
 - in caso di installazione di strutture, una **relazione descrittiva e una planimetria dettagliata**, adeguatamente scalata con le metrature richieste e una didascalia riguardante l’uso cui saranno destinate le singole strutture;
 - copia dei certificati di collaudo e di conformità relativi alle strutture che si intendono installare.

2. Sia la richiesta che l’autorizzazione esigono una **marca da bollo da € 16,00**. Si ricorda che sono esenti dal pagamento della marca da bollo:
 - organizzazioni di volontariato senza scopo di lucro iscritte al registro regionale (art. 8 legge 11/08/1991, n. 266);
 - organizzazioni non lucrative (ONLUS) iscritte all’anagrafe delle ONLUS (d. lgs. n. 460, art.11 del 4/12/97);
 - enti religiosi per l’esercizio del culto ammesso nello Stato, sempre che l’occupazione sia connessa esclusivamente all’esercizio del culto;
 - richieste di occupazione temporanea del suolo pubblico riguardanti petizioni agli organi legislativi, atti e documenti relativi all’esercizio dei diritti elettorali ed alla loro tutela sia in sede amministrativa che giurisdizionale (allegato B tabella D.P.R. 26/10/1972 n. 642).
 - federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI (art.90, comma 6, Legge 27.12.2002 n. 289)

NOTE IMPORTANTI:

Si rammenta che l’Istituzione rilascia esclusivamente il permesso di occupazione suolo. In caso di attività di intrattenimento o di vendita e/o somministrazione di alimenti, il richiedente dovrà rivolgersi anche agli uffici competenti del SUAP del Comune di Venezia. Per il timbro di affissione sul materiale pubblicitario (locandine, manifesti ecc...) è necessario rivolgersi all’Ufficio Affissioni del Comune di Venezia.

All’interno dei parchi e dei boschi è vietato circolare con qualsiasi tipo di mezzo a motore. Nel caso fosse necessario un permesso di transito per operazioni di carico e scarico relative all’allestimento della manifestazione, lo stesso può essere richiesto attraverso il modulo n.2 (sezione “modulistica” di www.boscoegrandiparchi.it), con allegate le fotocopie del libretto di circolazione dei mezzi interessati.

La richiesta firmata in calce va presentata almeno 30gg prima della data dell’evento con le seguenti modalità:

Al protocollo dell’Istituzione Bosco e Grandi Parchi, V.le Garibaldi 44/a– 30173 Mestre

A mezzo fax (041 535 22 09)

Via Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) protocollo@pec.comune.venezia.it